

Reglement inzake de gemeentepolitiek betreffende het parkeren op de openbare weg

TITEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK I. - TOEPASSINGSGEBIED VAN HET GEMEENTELIJK PARKEERBELEID

Artikel 1.

Dit reglement is van toepassing op elk motorvoertuig.

Artikel 2.

Het reglement is van toepassing op elke openbare weg en elke openbare plaats zoals gedefinieerd in de wet op het verkeer en in de zin van de Wegcode.

Het reglement is van toepassing op alle weggebruikers van de openbare weg en openbare plaats met uitzondering voor de bestuurders van prioritaire voertuigen en de voertuigen gebruikt in het kader van een dringende opdracht om een zending van openbare dienst te verzekeren.

Het hieronder beschreven parkeerreglement geeft recht op parkeren op de gemeentewegen, maar niet op één of ander veiligheidstoezicht op de geparkeerde voertuigen.

De Stad Brussel kan onder geen enkel beding aansprakelijk gesteld worden voor schade of verlies / diefstal van de geparkeerde voertuigen.

HOOFDSTUK II. - DEFINITIES

Artikel 3.

Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder:

1° Administratie:

De Stad Brussel;

2° Parkeeragentschap:

Het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gedefinieerd in Hoofdstuk VII van de ordonnantie van 6 juli 2022 houdende organisatie van het parkeerbeleid en herdefiniëring van de opdrachten en beheerswijze van het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

3° Vrijstellingskaarten:

De vrijstellingskaarten bedoeld door de Ordonnantie en haar uitvoeringsbesluiten, waarbij deze vrijstellingskaarten "virtueel" zijn;

4° Parkeerschijf:

De parkeerschijf zoals bedoeld in artikel 27.1.1. van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en bepaald in artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

5° Bedrijven en zelfstandigen:

De persoon of het bedrijf met zijn maatschappelijke of exploitatiezetel op het grondgebied van de Stad Brussel. Met "persoon" wordt hier de beoefenaar van een vrij beroep of zelfstandige bedoeld. Met "bedrijf" wordt verwezen naar elke rechtspersoon, ongeacht zijn statuut, inzonderheid de vennootschappen opgenomen in artikel 1:5 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die worden beoogd door de wet op de temporalien der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de centra voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad bedoeld in de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekkende instanties, de liefdadigheidsinstellingen en de vzw's;

6° Onderwijsinstelling:

Elke instelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomens gerelateerde tarieven hanteren, gevestigd op het grondgebied van de Stad Brussel;

7° Gezin:

Het gezin wordt gevormd door hetzij een gewoonlijk alleen levend persoon, hetzij door twee of meer personen die, al dan niet verbonden door verwantschap, dezelfde hoofdverblijfplaats delen. De gezinssamenstelling wordt aangetoond door een attest van samenstelling gezin;

8° Bevoegde minister:

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor Mobiliteit;

9° Ordonnantie:

De ordonnantie van 6 juli 2022 houdende de organisatie en de herdefiniëring van het beheer van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en haar latere wijzigingen;

10° Parkeerperiode:

Periode van 4 uur en 30 minuten die begint te lopen vanaf de aflevering van de uitnodiging tot betaling van een forfaitaire retributie..

11° Bedrijfsvervoersplan:

Het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of een zelfstandige, dat zijn mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft;

12° Schoolvervoersplan of gelijkwaardig:

Het mobiliteitsplan uitgewerkt door of voor een rechtspersoon of onderwijsinstelling, dat haar mobiliteitsbehoeften analyseert en beschrijft;

13° Tweede verblijfplaats of tweede verblijf:

Tweede verblijf op het grondgebied van de Stad Brussel waarvoor de eigenaar de gemeentebelasting op tweede verblijven betaalt;

14° Parkeersector en deelsector:

De geografische zone die de grenzen afbakt waarbinnen de vrijstellingskaart geldig is. Elke parkeersector bestaat uit verschillende deelsectoren tenzij de gemeenteraad beslist om vaste parkeersectoren toe te passen in overeenstemming met artikel 46ter van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten en haar latere wijzigingen;

15° Parkeerrecht:

Parkeertijd toegestaan door ofwel de aanschaf van twintig minuten gratis (20'), door betaling aan de parkeerautomaat of door elke andere vorm van elektronische betaling of door het plaatsen van een geldige parkeerschijf in overeenstemming met de bepalingen van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

16° Gebruiker:

De eigenaar van het kenteken van het motorvoertuig, zoals ingeschreven bij de 'Dienst Inschrijvingen Voertuigen' (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV), dat een parkeerplaats inneemt;

17° Gedeelde voertuigen (autodelen):

De voertuigen van autodeeloperatoren in de zin van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2013 houdende de voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen aan operatoren van gedeelde motorvoertuigen, en de latere wijzigingen daarvan;

18° Gereguleerde zones:

De zones zoals gedefinieerd in de artikelen 2, 3 en 4° van de Ordonnantie en artikel 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten en hun latere wijzigingen;

19° Retributie:

Bedrag verschuldigd voor het gebruik van een parkeerplaats langer dan de tijd die nodig is voor het in- of uitstappen van personen of voor het laden of lossen van zaken in de zin van artikel 2.23 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg;

20° Politiezone:

De politiezone Brussel Hoofdstad-Elsene;

21° Zone:

Een geheel van straten waarin een specifiek parkeerreglement van toepassing is en waarvan het begin of de toegang en het einde worden aangeduid door een verkeersbord waaraan de zonale geldigheid werd gegeven zoals voorzien door artikel 65.5 van de wegcode.

Herhalingsborden binnenin de zone zijn niet verplicht en dienen uitzonderlijk te blijven;

22° Elektrisch oplaadstation:

Infrastructuur bedoeld voor het opladen van één of meerdere elektrische voertuigen. Het oplaadstation beschikt over minstens één oplaadpunt voorzien van een stopcontact;

23° Aansluiting:

De fysieke verbinding van een elektrisch voertuig met een elektrisch oplaadstation, zoals gedefinieerd in punt 22° van dit reglement, met het oog op het opladen van het elektrisch voertuig;

24° Verbinding:

De elektronische identificatie met het oog op het opladen van dit voertuig of het betalen van een rotatietarief aan de exploitant van de infrastructuur bedoeld voor het opladen van elektrische voertuigen;

25° Autocar:

Elk voor het vervoer van uitsluitend zittende passagiers ontworpen en gebouwd motorvoertuig met meer dan acht (8) zitplaatsen, die van de bestuurder niet meegerekend zoals gedefinieerd in artikel 2.66 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

TITEL II. DE GEREGLIMENTEERDE ZONES

HOOFDSTUK I. – TYPES ZONES

Artikel 4.- Rode zone

§1. Uurregeling

De maximale parkeertijd in een rode zone is 2 uur.

§2. Retributiebedrag

De retributie verschuldigd in de rode zone bedraagt:

- € 0,90 voor het eerste half uur;
- € 2,70 voor het tweede half uur;
- € 5,60 voor het tweede uur;

§3 . Gratis parkeren

Het is mogelijk om twintig minuten gratis te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen in de toegelaten parkeertijd indien een betalend parkeerrecht wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duurtijd van de betaalde

parkeertijd of in geval van overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 42,00 voor 2 uren parkeertijd.

§5. Bijzondere uurregeling.

Het gebruik van een parkeerplaats in de rode zone is onderworpen aan de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald in artikel 9, § 1, 1° van de Ordonnantie, elke dag van de week van 10 tot 18 uur, met uitzondering van zondagen en feestdagen.

§6. Vrijstellingskaarten.

Onder voorbehoud van wat bepaald is in artikel 19 van de Ordonnantie, zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de rode zone.

Artikel 5.- Grijs zone

§1. Uurregeling

De maximale parkeertijd in een grijze zone is 4uur en 30 minuten.

§2. Retributiebedrag

De retributie verschuldigd in de grijze zone bedraagt:

- 0,90 euro voor het eerste half uur;
- 2,70 euro voor het tweede half uur;
- 5,6 euro voor het tweede uur;
- 5,6 euro voor het derde uur;
- 5,6 euro voor het vierde uur;
- 2,70 euro voor het laatste halfuur.

§3. Gratis parkeren

Het is mogelijk om twintig minuten gratis te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen in de toegelaten parkeertijd indien een betalend parkeerrecht wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duur van de betaalde parkeertijd of in geval van overschrijding van de maximale toegelaten parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 47,00 per parkeerperiode.

§5. Bijzondere uurregeling

Het gebruik van een parkeerplaats in de grijze zone is onderworpen aan de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald in de artikelen 19 tot 22 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten

, elke dag van de week met uitzondering van zondagen en feestdagen:

- van 9.00 tot 19.00 uur in de sector EUROPA
- van 9.00 tot 21.00 uur in de sectoren PENTAGONE en LOUISE-Stefanie

De eerste alinea is van toepassing van 9.00 tot 21.00 uur, inclusief zondagen en feestdagen:

- sector HEYZEL-VERREGAT

sector ZUIDLAAN

Een kaart van de sectoren wordt aan dit reglement toegevoegd

§6. Vrijstellingskaarten

In de grijze zone zijn de vrijstellingskaarten geldig zoals bepaald in artikel 22 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.

Artikel 6.- Groene zone§1. Uurregeling

De parkeertijd in een groene zone is niet beperkt in de tijd.

§2. Retributiebedrag

De retributie verschuldigd in de groene zone bedraagt:

- € 0,90 voor het eerste half uur;
- € 0,90 voor het tweede half uur;
- € 3,70 voor het tweede uur;
- € 2,70 voor elk bijkomend uur;

§3. Gratis parkeren

Het is mogelijk om twintig minuten gratis te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen in de toegelaten parkeertijd indien een betalend parkeerrecht wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duur van de betaalde parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 37,00 per parkeerperiode.

§5. Bijzondere uurregeling

Het gebruik van een parkeerplaats in de groene zone is onderworpen aan de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald in de artikelen 9, §1, 2° van de Ordonnantie, elke dag van de week met uitzondering van zondagen en feestdagen:

- van 9.00 tot 19.00 uur in de sector ROOSEVELT-GROENJAGERS, TERKAMERENBOS, LAKEN, ~~DE WAND VUURKRUISEN~~ NOH, SQUARES, NOORD,
- van 9.00 tot 21.00 uur in de sectoren LOUIZA-Vleurgat

Een kaart van de sectoren wordt aan dit reglement toegevoegd.

§6. Vrijstellingskaarten

In overeenstemming met artikel 19 van de Ordonnantie, zijn de vrijstellingskaarten geldig in de groene zone.

Artikel 7.- Blauwe zone

§1. Uurregeling

De maximale parkeertijd in een blauwe zone is 2uur.

§2. Bedrag

Parkeren in een blauwe zone is gratis voor de duur van de toegelaten parkeertijd mits gebruik van een parkeerschijf.

§3. Forfaitaire retributie

In geval van overschrijding van de toegelaten parkeertijd of wanneer de parkeerschijf die de tijd aanduidt zich niet aan de binnenzijde van de voorruit of vooraan het voertuig bevindt, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 37,00 per parkeerperiode.

§4. Bijzondere uurregeling

Het gebruik van een parkeerplaats in de blauwe zone is onderworpen aan de gebruiksvoorwaarden zoals bepaald in artikel 9, § 1, 3° van de Ordonnantie, elke dag van de week van 9 uur tot 19 uur, met uitzondering van zondagen en feestdagen:

- in de sector HAREN.

Een kaart van de sectoren wordt aan dit reglement toegevoegd.

§5. Vrijstellingskaarten

In de blauwe zone zijn de vrijstellingskaarten geldig conform de bepalingen opgenomen in artikel 19 van de Ordonnantie.

Artikel 8.- Evenementenzone

§1. Uurregeling

De maximale parkeertijd in een evenementenzone is 4uur en 30 minuten.

§2. Retributiebedrag

De retributie verschuldigd in de evenementenzone bedraagt:

- € 3,10 voor het eerste half uur;
- € 5,20 voor het tweede half uur;
- € 10,50 voor het tweede uur;
- € 15,80 voor het derde uur;
- € 15,80 voor het vierde uur;
- € 7,90 voor het laatste halfuur;

§3. Gratis parkeren

Het is mogelijk om twintig minuten gratis te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of in geval van overschrijding van de duur van de betaalde parkeertijd, wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 50,00 per parkeerperiode.

§5. Bijzondere uurregeling

Overeenkomstig artikel 10, lid 3 van de ordonnantie kan de gereglementeerde periode worden aangepast overeenkomstig de bepalingen van het (de) aanvullend(e) reglement(en) betreffende de gemeentelijke en gewestwegen op het grondgebied van de stad Brussel, dat (die) in aanvulling op dit parkeerreglement wordt (worden) vastgesteld. Het Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt op de hoogte gebracht van deze uurregeling.

§6. Vrijstellingskaarten

In overeenstemming met de bepalingen van artikel 33 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten, zijn enkel de vrijstellingskaarten 'buurtbewoner', 'autodelen', 'zorgverlener van dringende medische hulp', 'medische zorgverlener aan huis', 'professioneel' en 'persoon met een handicap' geldig in de evenementenzone.

Artikel 9. Leveringszone

§1. Retributiebedrag

Een forfaitaire retributie van € 100,00 per parkeerperiode is verschuldigd bij het parkeren in een zone aangegeven door verkeersbord E9a zoals gedefinieerd in artikel 70.2.1 van het koninklijk besluit van 12 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, aangevuld met het onderbord 'betalend behoudens levering' met precisering van de duur van de gereglementeerde parkeertijd.

Het bedrag van de forfaitaire retributie van € 100,00 wordt aangegeven met behulp van een informatiebord.

§2. Uurregeling

De reglementering van de leveringszone wordt toegepast volgens de modaliteiten aangegeven op de verkeersborden.

§3. Vrijstellingskaarten

Onder voorbehoud van de bepalingen opgenomen in artikel 39, §1 van de Ordonnantie 22 januari 2009 houden de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en zijn wijzigingen, zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de leveringszone.

§4. Tijdsduur

De duur van het gebruik van een parkeerplaats in de leveringszone is beperkt tot de tijd nodig om goederen in of uit te laden of personen in of uit te laten stappen.

Artikel 10.- Zone ‘voorbehouden parkeerplaats’

§1. Retributiebedrag

De forfaitaire retributie voor parkeren zonder de aanwezigheid van een geldig parkeerrecht / plaatsing van de passende vrijstellingskaart in dit type zone bedraagt € 25,00 per parkeerperiode.

§2. Tijdsduur

De duur van het parkeren in de zone ‘voorbehouden parkeerplaats’ is niet beperkt in de tijd.

Artikel 11.- ‘Kiss & Ride’ zone

§1. Uurregeling

Het parkeren is gratis gedurende de maximaal toegestane parkeertijd. Deze wordt aangegeven met de daartoe bestemde verkeersborden.

§2. Retributiebedrag

Bij overschrijding van de maximaal toegelaten parkeertijd hernomen op de verkeertekens wordt een forfaitaire retributie toegepast van € 100,00 per parkeerperiode.

§3. Vrijstellingskaarten

Onder voorbehoud van wat bepaald is in artikel 39, §1 van de Ordonnantie 22 januari 2009 houden de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en zijn wijzigingen, zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de ‘kiss&ride’ zone.

Artikel 12.- Zone ‘elektrisch laden’

§1. Uurregeling

Parkeren in zones ‘elektrisch opladen’ is gratis mits de gebruiker van het betrokken voertuig het voertuig fysiek aansluit of heeft aangesloten aan de laadpaal en verbonden is met de provider zoals opgenomen in de definities in artikel 3, 22°, 23° en 24° van dit reglement.

§2. Retributiebedrag

De gebruikers van een niet-elektrisch voertuig of van een elektrisch voertuig dat geparkeerd wordt/staat zonder fysieke aansluiting of verbinding met de provider zoals opgenomen in de definities in artikel 3, 23° en 24° van dit reglement, zijn per parkeerperiode onderworpen aan een forfaitaire retributie van € 50,00.

§3. Vrijstellingskaarten

Onder voorbehoud van wat bepaald is in artikel 39, §1 van de Ordonnantie 22 januari 2009 houden de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap en zijn wijzigingen, zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de zone ‘elektrisch laden’.

Artikel 13. – Zone Autocars

13.1 – Zone ‘Drop&Ride’

§1. Uurregeling

Autocars mogen gratis parkeren in de zone 'Drop&Ride' gedurende het tijdsvenster aangegeven op het daartoe voorziene verkeersborden.

§2. Forfaitaire retributie

Bij overschrijding van het tijdsvenster dat aangegeven is op het daartoe voorziene verkeersborden of in geval van afwezigheid van een dergelijk verkeersbord, is een forfaitaire retributie van € 50,00 per parkeerperiode verschuldigd, wanneer het voertuig langer stilstaat dan noodzakelijk voor het in- of uitstappen van personen of laden en lossen van dingen.

13.2 – Zone 'Wait&Ride'

§1. Uurregeling

De maximale parkeertijd van Autocars in een zone Wait&Ride is 4uur en 30 minuten.

§2. Retributiebedrag

De retributie in de 'Wait&Ride' zone bedraagt :

- € 1,00 per 15 minuten;

§3. Gratis parkeren

Het is mogelijk om gratis twintig minuten te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

Ingeval van overschrijding van de toegelaten parkeertijd door een autocar wordt de gebruiker geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 50,00 per parkeerperiode.

Artikel 14. – De 'Vrachtwagen zone'

§1. Uurregeling

Het parkeren in de zone 'Vrachtwagen' is niet beperkt in de tijd.

§2. Retributiebedrag

De retributie in de 'Vrachtwagen' zone bedraagt :

- € 0,50 per 1 uur;

§3. Gratis parkeren

Het is mogelijk om twintig minuten gratis te parkeren per parkeerperiode mits de aanvang van de parkeerperiode wordt geregistreerd ofwel aan de parkeerautomaat of op elektronische wijze door middel van de invoering van het kenteken van het voertuig.

De gratis twintig minuten zijn nooit inbegrepen indien een betalend parkeerticket wordt genomen.

§4. Forfaitaire retributie

In geval van niet-betaling van de verschuldigde retributie of bij overschrijding van de betaalde parkeertijd, wordt de gebruiker van de vrachtwagen geacht te hebben gekozen voor de betaling van een forfaitaire retributie van € 50,00 per parkeerperiode.

HOOFDSTUK II. – BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET BETALEND PARKEREN OP PLAATSEN UITGERUST MET PARKEERAUTOMATEN

Artikel 15. – Betalend parkeren

§1. Het tarief en de uurregeling die van toepassing is op de parkeerplaats in de desbetreffende ‘betalende zone’ wordt aangegeven op de parkeerautomaat of het desbetreffende informatiebord.

§2. De retributie is op voorhand verschuldigd vanaf het ogenblik dat het voertuig geparkeerd is en wordt betaald door middel van debetkaarten, kredietkaarten, prepaidkaarten, SMS en APP systemen zoals aangegeven op de parkeerautomaat of op de informatieborden die de van toepassing zijnde tarieven en betaalprocedure via SMS en APP aangeven.

De betaling van de retributie geeft recht op een ononderbroken parkeertijd, waarvan de duur overeenstemt met het betaald bedrag.

§3. Het betalend parkeren is ook van toepassing op voertuigen die geparkeerd staan voor de oprit / garage van eigendommen en waarvan het inschrijvingsteken van dit voertuig leesbaar op die oprit / garage is aangebracht.

§4. Als de dichtstbijzijnde parkeerautomaat buiten gebruik is, zal de gebruiker de volgende naburige parkeerautomaat gebruiken of gebruik maken van de betaalprocedure via SMS en APP.

Het gebruik van de parkeerschijf (blauwe schijf – 2uur gratis parkeren) is maar toegestaan als de 2 naburige parkeerautomaten eveneens buiten gebruik zijn. Dit gebruik gebeurt conform de regels van artikel 27.1 van de Wegcode (KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg).

§5. Wanneer de beheerder van de parkeercontrole (Cel Parkeren van de Stad Brussel) vaststelt dat er geen enkel parkeerrecht werd betaald of dat de in functie van de zone gekochte parkeertijd conform §2 is overschreden zal de keuze voor de forfaitaire retributie worden weerhouden.

Een uitnodiging tot betaling van de forfaitaire retributie zal worden verstuurd naar het adres van de titularis van de kentekenplaat overeenkomstig de inschrijving bij de ‘Dienst Inschrijvingen Voertuigen’ (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV).

§6. De voertuigen, gebruikt door personen met een handicap, kunnen gratis en zonder tijdsbeperking parkeren op de betalende parkeerplaatsen van de grijze-, groene- en evenementenzone evenals op de plaatsen in de blauwe zone, op voorwaarde dat de specifieke kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van de wegcode duidelijk volledig zichtbaar en leesbaar werd aangebracht aan de voorzijde van het voertuig.

§7. In het kader van een optimale coördinatie en een rationeel beheer kunnen de parkeergelden die op het grondgebied van andere gemeenten worden betaald, worden gelijkgesteld met de parkeergelden die op het grondgebied van de Stad worden betaald. Het College bepaalt om welke gevallen het gaat en welke straten op het grondgebied van de Stad onder deze gelijkstelling vallen.

§8. Vanaf 1 mei 2028 en vervolgens om de drie jaar worden de bedragen van de forfaitaire retributies automatisch en van rechtswege geïndexeerd aan het indexcijfer van de consumptieprijzen. De nieuwe bedragen zijn het resultaat van de volgende formule: bedragen vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de beginindex. De nieuwe index is de consumptieprijsindex voor de maand januari voorafgaand aan de indexeringsdatum. De basisindex is de consumptieprijsindex voor januari 2023.

Het tarief dat voortvloeit uit de in de vorige alinea bedoelde berekening wordt naar beneden afgerond op de euro voor de forfaitaire retributies.

Vanaf 1 mei 2028 en vervolgens om de drie jaar worden de bedragen van de uurretributies vermeld in het besluit automatisch en van rechtswege geïndexeerd aan het indexcijfer van de consumptieprijzen. De nieuwe bedragen zijn het resultaat van de volgende formule: bedragen vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de beginindex. De nieuwe index is de consumptieprijsindex voor de maand januari voorafgaand aan de indexeringsdatum. De basisindex is de consumptieprijsindex voor januari 2023.

Het tarief dat voortvloeit uit de in de vorige alinea bedoelde berekening wordt naar beneden afgerond op de tiende euro voor de uurretributies.

HOOFDSTUK III. – BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE INNINGSPROCEDURE VAN DE FORFAITAIRE RETRIBUTIE

Artikel 16.- Invorderingsprocedure

§1. Als de gebruiker heeft gekozen voor een forfaitaire vergoeding, is de invorderingsprocedure van artikel 16 van de

Ordonnantie van toepassing.

§2. In overeenstemming met artikel 13, §2 van de Ordonnantie is de forfaitaire retributie verschuldigd door de houder van het kenteken overeenkomstig de inschrijving bij de ‘Dienst Inschrijving Voertuigen’ (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV).

TITEL III. – BEPALINGEN BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE VRIJSTELLINGSKAARTEN

Artikel 17.- De gemeentelijke vrijstellingskaarten

De volgende gemeentelijke vrijstellingskaarten worden op aanvraag door de Stad Brussel uitgereikt:

- Gemeentelijke parkeerkaart – Buurtbewoner
- Gemeentelijke parkeerkaart – Professioneel
- Gemeentelijke parkeerkaart – Bezoekers
- Gemeentelijke parkeerkaart – Mantelzorgers

Artikel 18.- Algemene voorwaarden van de gemeentelijke vrijstellingskaarten

§1. De gemeentelijke vrijstellingskaarten worden beheerd en gecontroleerd door een elektronisch toezichtstelsel op basis van het kenteken van het voertuig.

In afwijking van het bovenstaande, worden gemeentelijke vrijstellingskaarten van andere gemeenten van het type vignet aanvaard in de straten die vermeld staan in een overeenkomst gesloten tussen de Stad Brussel en één of meerdere aangrenzende gemeenten.

Dit vignet moet op een goed zichtbare wijze worden geplaatst op de binnenkant van de voorruit zodat zij leesbaar is in haar geheel voor de controleagent.

Indien dit niet het geval is, heeft de vrijstellingskaart geen enkele waarde en is de opgelegde retributie verschuldigd.

§2. De gemeentelijke vrijstellingskaarten die worden toegekend bij een eerste aanvraag of deze waarvan de hernieuwing / verlenging wordt gevraagd na einddatum van hun geldigheid, worden slechts effectief de dag volgend op hun registratie.

§3. Zolang de gemeentelijke vrijstellingskaart niet effectief is, kan de titularis geen enkel recht invoeren dat aan deze gemeentelijke vrijstellingskaart is verbonden.

§4. De Stad Brussel is niet wettelijk verplicht u te herinneren aan de vervaldatum van uw vrijstellingskaart. Elk verzoek tot verlenging kan ten vroegste 30 werkdagen bij het gemeentebestuur worden ingediend en het verdient de voorkeur om het uiterlijk 5 werkdagen voor het verstrijken van de vorige vrijstellingskaart in te dienen.

§5. Wanneer de Stad Brussel een maatregel neemt waarbij een gemeentelijke vrijstellingskaart wordt geschrapt, zal de registratie van de titularis van wie de gemeentelijke vrijstellingskaart werd geschrapt binnen de 8 dagen na kennisgeving van de genomen maatregel worden gewist in de kentekendatabase.

§6. De gemeentelijke vrijstellingskaart is uitsluitend geldig voor het kenteken en de sector(en) toegewezen bij de registratie.

De wijziging van een kenteken gedurende de geldigheid van de parkeerkaart, gebeurt slechts na onderzoek van de bijzondere omstandigheden die deze verandering rechtvaardigen.

§7. Er wordt geen vrijstellingskaart uitgereikt voor:

a) Voertuigen van 3,5 ton en meer;

b) Voertuigen minder dan 3,5 ton van het volgende type (categorie DIV):

- Takelwagens;
- Landbouwmateriaal (waaronder quad);
- Industrieel materiaal;
- Trekkers;
- Kentekenplaten bestemd voor “proefritten” die beginnen met “ZZ”;

§8. De gemeentelijke vrijstellingskaart zal maar worden toegekend na de betaling van het volledig verschuldigde bedrag van de desbetreffende gemeentelijke vrijstellingskaart en voor zover de aanvrager voldoet aan alle toekennings-voorwaarden en hiervan het bewijs heeft bezorgd.

Er wordt geen enkele terugbetaling gedaan.

§9. Het gebruik van de gemeentelijke vrijstellingskaart geeft een welbepaald recht op parkeren – naargelang het type van gemeentelijke vrijstellingskaart – conform de bepalingen van onderhavig gemeentelijk reglement.

Dit welbepaald recht op parkeren bestaat echter slechts in de mate van de beschikbaarheid van parkeerplaatsen. Het ontslaat in geen enkel geval de titularis van de gemeentelijke vrijstellingskaart de naleving van de bepalingen van de wegcode (KB 01.12.1975) te respecteren.

De Stad Brussel trekt van rechtswege de vrijstellingskaarten in waarvan de toekenningsvoorwaarden niet meer vervuld zijn.

§10. De gemeentelijke vrijstellingskaarten zijn niet geldig in de rode zone.

§11. Met het oog op een optimale coördinatie en een rationeel beheer kunnen parkeervergunningen van andere gemeenten worden gelijkgesteld met door de Stad afgegeven vrijstellingskaarten. Het College bepaalt op welke vrijstellingskaarten van de andere betrokken gemeenten, alsook op welke straten op het grondgebied van de Stad deze gelijkstelling betrekking heeft..

§12. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om het aantal geldige gemeentelijke vrijstellingskaarten op zijn grondgebied te beperken.

§13. Vanaf 1 mei 2028 en vervolgens om de drie jaar worden de bedragen van vrijstellingskaarten automatisch en van rechtswege geïndexeerd aan het indexcijfer van de consumptieprijzen. De nieuwe bedragen zijn het resultaat van de volgende formule: bedragen vermenigvuldigd met de nieuwe index en gedeeld door de beginindex. De nieuwe index is de consumptieprijsindex voor de maand januari voorafgaand aan de indexeringsdatum. De basisindex is de consumptieprijsindex voor januari 2023.

Het tarief dat voortvloeit uit de in de vorige alinea bedoelde berekening wordt naar beneden afgerond op de tiende euro.

Artikel 19.- Gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner

§1 Algemene regels van toepassing op de gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner

De gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner kan enkel worden toegekend aan natuurlijke personen die voldoen aan een van de volgende voorwaarden:

1°/ natuurlijke personen ingeschreven in het bevolkingsregister van de Stad Brussel of in het wachtregister.

2°/ natuurlijke personen die over een buitenlands kenteken beschikken en die gedomicilieerd zijn in de Stad Brussel en dit gedurende de periode van aanvraag van inschrijving van het voertuig bij het DIV (FOD Mobiliteit en Verkeer – Dienst Inschrijvingen Voertuigen) voor een maximumtermijn van 3 maanden ingaande op de dag na inschrijving in het bevolkingsregister.

Dit voorschrift is niet van toepassing op de personen die vallen onder de uitzonderingen opgesomd in artikel 3, §2 van het KB van 20 juli 2001 betreffende de inschrijving van voertuigen.

3°/ aan de natuurlijke personen die beschikken over een tweede verblijfplaats op het grondgebied van de Stad Brussel.

4°/ aan de natuurlijke personen die gedomicilieerd zijn bij de Stad Brussel en die een bijzondere behoefte hebben met betrekking tot parkeren van een voertuig in het kader van een autodeelsysteem voor particulieren en dat erkend is door Brussel Mobiliteit.

§2 Kenmerken van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner

1°/ De gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner heeft slechts betrekking op één nummerplaat en er kan slechts één gemeentelijke vrijstellingskaart – Bewonerskaart per voertuig worden afgeleverd.

Een uitzondering op deze regel wordt toegestaan voor een voertuig dat wordt gebruikt in het kader van een door Brussel Mobiliteit erkend autodeelsysteem voor particulieren, op voorwaarde dat het voertuig wordt gedeeld door minstens drie particulieren, waarvan er minstens twee (2) gedomicilieerd moeten zijn binnen één of meerdere gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

2°/ De gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner is geldig binnen de blauwe, groene, grijze en evenementenzones die zich bevinden binnen de grenzen van de hun toegewezen parkeersector.

§3 Aanvraagmodaliteiten van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner

De kandidaat-titularis (aanvrager) van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner moet aantonen dat het bij het Dienst Inschrijvingen Voertuigen (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV) ingeschreven voertuig op zijn naam staat en dat hij / zij er permanent over beschikt, conform de bepalingen van het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 met

betrekking tot de gemeentelijke vrijstellingskaart, behalve wanneer het voertuig gebruikt wordt in een autodeelsysteem voor particulieren erkend door Brussel Mobiliteit en waarbij minstens twee van deze gebruikers gedomicilieerd zijn in een of meerdere verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Hiervoor legt de kandidaat-titularis de volgende documenten voor:

- de identiteitskaart van de kandidaat-titularis of een volmacht met een kopie van de identiteitskaart van de kandidaat-titularis / aanvrager als deze niet zelf kan komen.
- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij het de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (FOD Mobiliteit & Vervoer – DIV), waarbij het bewijs wordt geleverd dat het voertuig op zijn naam is ingeschreven of dat hij er bestendig over beschikt of eigenaar van is.
- voor een leasingvoertuig, het bewijs van deze leasing waarin de naam van de kandidaat-titularis uitdrukkelijk is vermeld.
- voor een firmawagen, een attest van de werkgever / firma dat bevestigt dat de kandidaat-titularis de enige gebruiker is van het voertuig.
- voor een voertuig van een derde persoon, moet de kandidaat-titularis een kopie voorleggen van de verzekeringspolis die aangeeft dat de kandidaat-titularis de hoofdbestuurder is van het voertuig.
- voor een voertuig dat wordt ingeschreven in het kader van een autodeelsysteem voor particulieren erkend door Brussel Mobiliteit, het formulier / attest uitgegeven door het Parkeeragentschap.
- voor een voertuig van een buitenlandse kandidaat-titularis met een buitenlands kenteken en die ingeschreven is in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, een attest van inschrijving van het voertuig bij de Dienst Inschrijvingen Vervoer (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV).

§4 Tarieven van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner

Voor de Gemeentelijke vrijstellingskaart – Buurtbewoner gelden de volgende tarieven:

- 1ste kaart Buurtbewoner: € 15,00 voor 1 jaar (artikel 19, §1, 1° & 2°);
- 2de kaart Buurtbewoner: € 127,00 voor 1 jaar (artikel 19, §1, 1°);
- Vrijstellingskaart 2de verblijf: € 529,00 voor 1 jaar (artikel 19, §1, 3°).

Artikel 20.- Gemeentelijke vrijstellingskaart – Professioneel

§1. Algemene regels van toepassing tot de gemeentelijke vrijstellingskaart – Professioneel

1°/ De gemeentelijke vrijstellingskaart – wordt uitgereikt aan de volgende categorieën van gebruikers:

a) aan ondernemingen en zelfstandigen, met name aan de persoon of de onderneming met de maatschappelijke of exploitatiezetel op het grondgebied van de Stad Brussel.

Met 'persoon' wordt de houder van een vrij beroep of een zelfstandige bedoeld.

Met 'onderneming' wordt elke rechtspersoon bedoeld, ongeacht zijn statuut, in het bijzonder de vennootschappen opgenomen in artikel 1:5 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen, de openbare instellingen, de private instellingen, de instellingen voorbehouden aan de erediensten die beoogd worden door de Wet op de temporaliteiten der erediensten en de ordonnantie van 29 juni 2006 betreffende de inrichting en de werking van de islamitische eredienst, de instellingen voor morele dienstverlening van de Centrale Vrijzinnige Raad die beoogd worden door de wet van 21 juni 2002, de instellingen van het niet-verplicht onderwijs, de liefdadigheidsinstellingen en de VZW's.

b) aan onderwijsinstellingen, met name elke onderwijsinstelling, georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door een gemeenschap en publieke kinderdagverblijven of kinderdagverblijven die inkomens-gerelateerde tarieven hanteren, en die gelegen zijn op het grondgebied van de Stad Brussel.

Als het personeelslid van een onderwijsinstelling of kinderdagverblijf werkzaam is in meerdere scholen of kinderdagverblijven, dan is de vrijstellingskaart geldig voor de verschillende parkeersectoren binnen dewelke deze gesitueerd zijn.

c) aan de politieagenten van de politiezone Brussel-Elsene werkzaam op het grondgebied van de Stad Brussel.

Als het personeelslid werkzaam is als agent in meerdere politiecommissariaten, dan is vrijstellingskaart geldig voor de verschillende parkeersectoren binnen dewelke de commissariaten gesitueerd zijn.

d) Aan de personeelsleden van de ziekenhuizen, de klinieken, de poliklinieken en de zorgverstrekende instanties die gelegen zijn op het grondgebied van de Stad Brussel.

2°/ De aanvraag van een professionele vrijstellingskaart voor de rechtspersonen bedoeld onder punt 1° moet ingediend worden door de werkgever / bestuurder van de onderneming.

De aanvraag van een professionele vrijstellingskaart voor een parkeersector die wordt ingediend door een natuurlijke persoon met een zelfstandig of vrij beroep, door de leidinggevende van de hierboven onder a) vermelde rechtspersonen of dienst, of door een vertegenwoordiger moet vergezeld zijn van een goedgekeurd school- of

bedrijfsvervoerplan of een goedgekeurd equivalent.

Voor ondernemingen met meer dan vijftig (25) werknemers moet de aanvraag van vrijstellingskaarten voor een parkeersector vergezeld zijn van een bedrijfsvervoersplan of goedgekeurd equivalent.

3°/ De vrijstellingskaart – professioneel is geldig binnen de blauwe, groene en grijze zones en binnen de evenementenzones die zich bevinden binnen de grenzen van de toegewezen parkeersector.

4°/ De kandidaat-aanvrager van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Professioneel, zoals vastgesteld hierboven moet aantonen dat het bij de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV) ingeschreven voertuig op zijn naam staat of is ingeschreven op de rechtspersoon en dat hij / zij er permanent over beschikt, conform de bepalingen van het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 met betrekking tot de gemeentelijke parkeerkaart.

Hiervoor legt de kandidaat-titularis van een gemeentelijke vrijstellingskaart – Professioneel de volgende documenten voor:

- de identiteitskaart van de kandidaat-titularis of een volmacht met de identiteitskaart van de kandidaat-titularis / aanvrager als deze niet zelf kan komen.
Deze volmacht heeft geen specifieke vorm maar moet verplicht de naam en voornaam van de persoon bevatten.
- het inschrijvingsbewijs van het voertuig bij het Dienst Inschrijvingen Voertuigen (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV).
- Voor zelfstandigen en werknemers die werkzaam zijn voor een derde onderneming (zoals bijvoorbeeld consultants), waarvan de zetel gelegen is op het grondgebied van de Stad Brussel: een attest van het bedrijf waarvan de zetel gelegen is op het grondgebied van de Stad Brussel dat stelt dat de zelfstandige of werknemer in kwestie voor dit bedrijf werkt middels een dienstenovereenkomst, met vermelding van de duur van deze overeenkomst met een minimum looptijd van 1 jaar.
- voor een leasingvoertuig: de leasingovereenkomst.
- de statuten van de onderneming of een uittreksel van het Belgisch Staatsblad
in het geval de eigenaar van het voertuig de zaakvoerder of een bestuurder is van de onderneming.

§2. Tarieven

De tarieven van de vrijstellingskaarten “professioneel” zijn:

1°/ Voor de gebruikers bedoeld in §1, punt 1, a) voor één parkeersector:

- Voor elk van de eerste vijf (5) kaarten:
€ 211,00 voor 1 jaar;
- Voor de zesde (6) tot en met de twintigste (20) kaart:
€ 317,00 voor 1 jaar;
- Voor de eenentwintigste (21) tot en met de dertigste (30) kaart:
€ 635,00 voor 1 jaar;
- Vanaf de eenendertigste (31) kaart:
€ 847,00 voor 1 jaar;

2°/ voor de gebruikers bedoeld onder §1, punten b) en c):

€ 79,00 per jaar per vrijstellingskaart;

3°/ voor de gebruikers bedoeld in §1, punt 1, d):

€ 211,00 per jaar per vrijstellingskaart;

Artikel 21.- Gemeentelijke vrijstellingskaart – Bezoeker

§1 Algemene regels van toepassing tot de gemeentelijke vrijstellingskaart – Bezoeker

a) Begunstigde: kunnen genieten van de vrijstellingskaart – bezoeker, de bezoekers van een gezin ingeschreven bij de Stad Brussel. De gemeentelijke vrijstellingskaart – bezoeker wordt uitsluitend uitgereikt aan Brusselse gezinnen op voorlegging van de identiteitskaart.

b) De vrijstellingskaart – bezoeker wordt per gezin en per jaar voor maximaal 100 perioden van 4 uur en 30 minuten

toegekend.

c) De vrijstellingskaart type – Bezoekers kan tegelijkertijd door meerdere bezoekers van het gezin worden gebruikt in dezelfde parkeerperiode en dat binnen het maximaal aantal van 100 toegestane periodes van 4 uur en 30 minuten.

d) De vrijstellingskaart – bezoeker is geldig binnen de blauwe, groene en grijze zones die zich bevinden binnen de grenzen van de toegewezen parkeersector.

e) Gezinnen die over een vrijstellingskaart – Buurtbewoner beschikken van de Stad Brussel krijgen voor de vrijstellingskaart – Bezoeker dezelfde parkeersector toegekend en dit in overeenstemming met artikel 46bis of 46ter van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerbzones en de vrijstellingskaarten.

f) Personen ingeschreven in het bevolkingsregister of in het wachtregister van de Stad Brussel die deel uitmaken van een gezin dat over geen enkele vrijstellingskaart “buurtbewoner” beschikt overeenkomstig artikel 51 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerbzones en de vrijstellingskaarten, krijgen een parkeersector toegekend overeenkomstig artikel 46bis of 46ter van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerbzones en de vrijstellingskaarten.

§2. Tarief

De prijs van de gemeentelijke vrijstellingskaart – Bezoekers bedraagt € 2,50 per periode van 4u30 minuten.

Artikel 22. – vrijstellingskaart – Mantelzorgers

§1. Algemene regels van toepassing op de gemeentelijke vrijstellingskaart – Mantelzorgers

- a) Begunstigde : Personen van wie het statuut van “mantelzorger” erkend is door een ziekenfonds en van wie de geholpen persoon in de stad Brussel woont, komen in aanmerking voor een gemeentelijke kaart voor mantelzorgers.
- b) De vrijstellingskaart Mantelzorgers is geldig in de blauwe, groene en grijze zones binnen de toegewezen parkeersector.
- c) De begunstigde van de gemeentelijke vrijstellingskaart Mantelzorgers krijgt de parkeersector toegewezen die gekoppeld is aan de woning van de geholpen persoon.
- d) De aanvrager van een gemeentelijke vrijstellingskaart Mantelzorgers moet aantonen dat het voertuig op zijn of haar naam geregistreerd staat bij de Dienst Inschrijving Voertuigen (FOD Mobiliteit & Vervoer - DIV) en dat hij of zij permanent in het bezit is van het voertuig als hij of zij er geen eigenaar van is.

Hiervoor legt de kandidaat-titularis van een vrijstellingskaart – Mantelzorgers de volgende documenten voor:

- Identiteitsbewijs van de aanvrager of een volmacht met kopie van de identiteitskaart van de hoofdbestuurder van het voertuig in het geval deze laatste niet persoonlijk de aanvraag indient.
- Inschrijvingsbewijs van het voertuig op naam van de mantelzorger afgegeven door de DIV (FOD Mobiliteit en Vervoer), of het bewijs dat hij of zij er permanent over beschikt indien hij of zij er geen eigenaar van is
- Voor een leasingvoertuig: het bewijs van de leasing met uitdrukkelijke vermelding van de naam van de mantelzorger.
- Voor een bedrijfsvoertuig: een attest van het bedrijf waaruit blijkt dat de mantelzorger de enige gebruiker is.
- Voor een voertuig van een andere persoon: een kopie van de verzekeringspolis waarin staat dat de mantelzorger de hoofdbestuurder van het voertuig is.
- Voor een voertuig dat geregistreerd is in het kader van een door Brussel Mobiliteit erkend carpoolingsysteem voor particulieren: het door Brussel Mobiliteit afgeleverde attest/formulier.
- Voor een voertuig van een kandidaat-titularis die over een buitenlandse nummerplaat beschikt en ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister: een certificaat van inschrijving bij DIV (FOD Mobiliteit en Vervoer).
- Voor een voertuig van een kandidaat-titularis die vrijgesteld is van inschrijving in de bevolkingsregisters: het attest van de dienst Protocol van de FOD Buitenlandse Zaken met vermelding van het adres van de mantelzorger.

e) Een attest van het ziekenfonds waarin de hoedanigheid van mantelzorger van de aanvrager wordt erkend.

f) Een verklaring op erewoord van de aanvrager dat de persoon die wordt geholpen de begunstigde is van zijn of haar hulp.

§2. Tarief

De prijs van een vrijstellingskaart - Mantelzorger is €79 per vrijstellingskaart per jaar.

Artikel 23.- Inwerkingtreding

Huidig reglement treedt in werking op 1 mei 2022 en vervangt het 'reglement inzake de gemeentepolitiek betreffende het parkeren op de openbare weg' dat werd goedgekeurd in zitting van de Gemeenteraad van 26 maart 2018.

De wijzigingen die bij besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2025 zijn aangebracht, hebben uitwerking op 1 juli 2025.

De wijzigingen die bij besluit van de gemeenteraad van 9 februari 2026 zijn aangebracht, hebben uitwerking op 30 maart 2026.